COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA

SETTORE I - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 817 DEL 18/11/2026

OGGETTO **Fornitura gratuita e/o semigratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado ubicate nel territorio comunale – a.s. 2026/2027 – Voucher digitali (piattaforma eCivis). Approvazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto, ed impegno spesa.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilaventisei** il giorno **diciotto** del mese di **novembre**;

Vista la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 24.02.2026 con la quale è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 24.02.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario anno 2026/2028 (art. 11 D.Lgs. 118/2011);

Vista la Delibera di G.C. n. 17 del 24.04.2026, che ha definito la nuova articolazione della struttura dell'Ente con relativo funzionigramma;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 22.01.2025, prot. 1225 del 22.01.2025, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1° Settore AA.GG.;

Vista la Determinazione n. 381 del 29.05.2026, con la quale il sig. Giuseppe Santoro è stato nominato, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento;

Relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento

Premesso

= che con Determinazione del registro generale n. 779 del 04.11.2026 è stata approvata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla fornitura gratuita e/o semigratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado ubicate nel territorio comunale – a.s. 2026/2027 – Voucher digitali (piattaforma eCivis).

= che nel termine fissato di 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della stessa, non sono pervenute osservazioni o richieste di riesame, all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.grumonevano.na.it;

Considerato

= che la graduatoria provvisoria approvata con Determinazione del registro generale n. 779 del 04.11.2026, risultava costituita da n. 436 istanze ammesse prima fascia obbligo, n. 136 istanze ammesse prima fascia triennio, n. 94 istanze risultano idonee ma non beneficiarie seconda fascia ed escluse n. 30 istanze, con la motivazione riportata nell'Allegato;

= che come precisato in premessa, non essendo pervenute osservazioni o richieste di riesame nei termini stabiliti, si conferma quanto stabilito nella graduatoria provvisaria sopra citata;

= che bisogna impegnare la somma assegnata al Comune di Grumo Nevano dalla Regione Campania, pari ad € 115.708,52, come da reversale di incasso n. 5797 del 13.10.2026;

Il Responsabile del I Settore

Vista la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento

Ritenuto dover provvedere in merito,

DETERMINA

= **di approvare**, in via definitiva, la graduatoria degli aventi diritto al voucher digitale per la fornitura gratuita e/o semigratuita dei libri di testo, a.s. 2026/2027;

= **di dare atto** che la graduatoria definitiva comprende n. 436 istanze ammesse prima fascia obbligo, n. 136 istanze ammesse prima fascia triennio, n. 94 istanze risultano idonee ma non beneficiarie seconda fascia ed escluse n. 30 istanze, con la motivazione riportata nell'Allegato;

= **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la somma di € 115.708,52 iscritta al capitolo 1380201 del PEG 2026, trasferita al Comune dalla Regione Campania;

= **di disporre** la pubblicazione degli elenchi degli ammessi e degli esclusi, in forma anonimizzata mediante codice identificativo della domanda e nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica agli interessati ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso, fatta salva la comunicazione individuale tramite l'area riservata della piattaforma eCivis;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica di questo provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso insieme alla sottoscrizione di questo provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dare atto** che l'impegno di spesa effettuato con il presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti e con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= **di dare** atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

all'Ufficio Informatizzazione per gli adempimenti sulla piattaforma eCivis.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to SANTORO GIUSEPPE	**f.to RICCIARDI SERAFINO DE CONCILIIS MATILDE**

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47-*bis,* comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indirettisulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato che:

rilascia:
Favorevole
Data: 18/11/2026

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to ROMANO RAFFAELE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
04071.04.13 8020	0407	1380201	Fornitura gratuita e/o semigratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado ubicate nel territorio comunale – a.s. 2026/2027 – Voucher digitali (piattaforma eCivis). Approvazion e della graduatoria definitiva degli aventi diritto, ed impegno spesa.	115.708,52	2026	294

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183,

comma 7, del D.Lgs n. 267/2000.

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD.

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RICCIARDI SERAFINO DE CONCILIIS MATILDE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi **18/11/2026** reg. **1294**.

Il Responsabile della pubblicazione
f.to RICCIARDI SERAFINO DE CONCILIIS MATILDE